



**LIBERTY COUNTY**  
**Permitting and Inspection Department**  
624 Fannin Street, Liberty, Texas 77575  
Phone: (936) 336-4560

---

April 30, 2021  
Field Inspector Position

The Liberty County Engineering, Permitting and Inspections Department is seeking applications for a full time field inspector. This job entails the inspection of subdivision infrastructure, storm water culverts, driveway connections to County Roads, onsite septic systems and the resolution of citizen complaints relating to health and safety issues. The successful candidate will hold a TCEQ “Designated Representative” certification or will secure same within 6 months of employment. Interested parties may secure an application from the County’s web site or from the Permitting and Inspections Department, same being located at 624 Fannin Street, Liberty, Texas 77575. Completed applications and resumes should be returned to the Permitting and Inspection Department and should be plainly marked for the attention of David Douglas. The starting salary for this position is \$ 31,190.40 but will increase to \$ 36,070.56 when the individual secures a “Designated Representative” license from TCEQ. Additionally, Liberty County employees who have completed a probationary period are eligible to participate in group medical insurance, dental insurance, vision insurance, a retirement plan, vacation and sick leave. **Liberty County, Texas is an equal opportunity employer.**

**Primary job functions of this position are as follows:**

- Issue various types of permits and inspection of associated work activities
- Initiate, process and maintain various types of forms and reports
- Inspect various types of infrastructure and maintain records on same
- Collect and process permit payments
- Interact with the general public to ensure a proper flow of information
- Other duties as assigned by the Permitting and Inspection Department Administrator

**Required knowledge, skills and abilities:**

- Familiarity with the operation of a computer – word and excel programs
- Mathematical skills to a level that enables complex computations for OSSF permitting and compliance
- Public relations and communication skills with the general public
- Must be able to sit for extended periods of time
- The ability to walk, stoop, bend and carry up to 20 pounds
- Extended periods of travel in a vehicle

**Acceptable experience and training:**

- Valid Texas driver’s license
- High school diploma
- Knowledge of acceptable operations of an office
- TCEQ certification as a “designated representative” or ability to secure certification within 6 months of hire date
- Bilingual ability in Spanish is required



**LIBERTY COUNTY**  
**Permitting and Inspection Department**  
624 Fannin Street, Liberty, Texas 77575  
Phone: (936) 336-4560

---

Abril 27, 2021

**Puesto vacante para Inspector(a)**

El departamento de Ingenieria y Permisos del Condado de Liberty esta aceptando aplicaciones para el puesto de inspector(a) de campo, de tiempo completo. Este trabajo implica la inspeccion de la infraestructura de subdivisiones, alcantarillado en la corriente de agua que llevan y conectan con las calles del condado, inspecciones de instalaciones de sistemas septicos y el cumplimiento del buen funcionamiento de estos. El candidato(a) tendra que ser capaz de poder obtener una licencia como representante del estado (TCEQ) por consiguiente tendra trabajo seguro por 9 meses para que pueda obtener esta licencia.

Las personas interesadas tendran que llenar una aplicacion y el resumen de trabajos anteriores, traer estos documentos a la direccion 624 Fannin St. Liberty, TX 77575 con atencion a David Douglas. El salario inicial para este puesto es de \$31,190.40 pero incrementara a \$36,070.56 cuando obtenga su licencia de el Estado como Representande Designada de TCEQ. En adiccion, los empleados del condado que cumplan con el tiempo provicional sera elegible para obtener aseguranza medica, dental y de vision, plan de retiro, vacaciones, tiempo de enfermedad y dias feriados. **El Condado de Liberty, Texas tienen igualdad de oportunidad de empleos.**

**Las principales funciones de trabajo en esta pocision son las siguientes:**

- Expedir diferentes tipos de permisos e inspecciones asociados con el trabajo
- Iniciar, procesar y mantener varios tipos de reportes y formas
- Inspeccionar diferentes tipos de infraestructura y mantener historial de los mismos
- Cobrar y procesar Permisos
- Interactuar con publico en general y proporcionar informacion.
- Cumplir con otros trabajos y actividades asignadas por la oficina de permisos y administracion

**Requerimiento de conocimientos y habilidades;**

- Saber manejar programas en computadora como (Word y Excell)
- Tener conocimiento en matematicas de calculos complejos en el requerimiento de sistemas septicos
- Tener una buena comunicacion para relacionarse con el publico en general
- Estar dispuesto a estar sentado por largos periodos de tiempo
- Ser habilitado para caminar, agacharse y poder cargar hasta 20 libras de peso
- Estar dispuesto(a) para manejar o estar en un vehiculo por largo tiempo

**Disponibilidad de Experiencia y entrenamiento:**

- Licencia de conducir vigente del Estado de Texas
- Diploma escolar de preparatoria
- Conocimiento y experiencia en trabajo de oficina
- Avilidad de poder obtener una licencia del Estado de Texas como representante designado de (TCEQ) Despues de 9 meses de ser contratado
- Abilidad bilingue es una ventaja